Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ДВИУ-филиала РАНХиГС
А.И. Медведев

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.12 Актуальные вопросы муниципального права
(код и наименование РПД)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023

Хабаровск, 2023 г.

Автор-составитель:
кандидат юридических наук, доцент кафедры публичного и частного права
Овчинникова Т.А.

Заведующий кафедрой публичного и частного права кандидат юридических наук, доцент Медведева Н.М.

РПД Актуальные вопросы муниципального права одобрена на заседании кафедры публичного и частного права протокол от 17.05.2023 № 18.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..... 4
3. Содержание и структура дисциплины …… 4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……. 11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……..... 20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине….
   6.1. Основная литература……..……...……. 23
   6.2. Дополнительная литература……...……... 23
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……. 24
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..…….. 24
   6.5. Интернет-ресурсы……..……. 26
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…. 26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.12 Актуальные вопросы муниципального права обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКо ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения
ПКо ОС-3 Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	осуществляет оценку ситуации и возможность причинения вреда, применяет меры по противодействию угрозам, по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.12 «Актуальные вопросы муниципального права» отведено 3 ЗЕ по учебному плану, что составляет 108 ак.ч., из них:

Для очной формы обучения: на контактную работу с преподавателем по дисциплине Актуальные вопросы муниципального права выделено: 18 ак.ч. из них: 6 ак.ч лекций, 12 ак.ч. – практических занятий; самостоятельная работа 90 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Для заочной формы обучения: на контактную работу с преподавателем по дисциплине Актуальные вопросы муниципального права выделено 10 ак.ч., из них 4 ак.ч. лекций, 6 ак.ч. – практических занятий;.; самостоятельная работа 94 ак.ч; контроль 4 ак.ч.;

Форма промежуточной аттестации: зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.12 «Актуальные вопросы муниципального права» входит в вариативную часть профессионального цикла ОП и изучается студентами во 4 семестре на 2 курсе.

Дисциплина «Актуальные вопросы муниципального права» взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Правовые институты самоуправления и саморегулирования», «Система исполнительной власти в РФ», «Методы публичного управления». Знания, полученные студентами на лекциях, практических занятиях и в ходе самостоятельной работы, могут быть использованы при подготовке магистерской диссертации.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма

№	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.	

п\п		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ		
1	Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя	13	2		1	10	УО
2	Тема 2. Правовая основа местного самоуправления и территориальная основа местного самоуправления	13	2		1	10	УО
3	Тема 3. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления	14	2		2	10	УО,Д
4	Тема 4. Организационная и экономическая основа местного самоуправления	17			2	15	Д, УО
5	Тема 5. Компетенция муниципальных образований: конституционно-правовые основы	17			2	15	Д, УО
6	Тема 6. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка	17			2	15	Д, УО
7	Тема 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	17			2	15	Д, УО
Итого (в период ТО)			6		12	90	
Промежуточная аттестация							*Зачет*
Консультация							
Всего		**108**					

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), устный опрос (УО), индивидуальное задание (ИЗ)*

**** форма промежуточной аттестации: зачет*

Заочная форма

№	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.	

п\п		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ		
1	Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя	12	2			10	
2	Тема 2. Правовая основа местного самоуправления и территориальная основа местного самоуправления	12	2			10	
3	Тема 3. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления	16			2	14	УО,Д
4	Тема 4. Организационная и экономическая основа местного самоуправления	17			2	15	Д, УО
5	Тема 5. Компетенция муниципальных образований: конституционно-правовые основы	17			2	15	УО, Д
6	Тема 6. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка	15				15	
7	Тема 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	15				15	
Итого (в период ТО)			4		6	94	
Промежуточная аттестация		4					*Зачет*
Консультация							
Всего		**108**					

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: дисскусия (Д), устный опрос (УО), индивидуальное задание (ИЗ)*

**** форма промежуточной аттестации: зачет*

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя

Понятие и природа местного самоуправления как комплексного социального явления. Общественная и государственная сущность местного самоуправления.

Местное самоуправление как форма народовластия и как основа конституционного строя. Демократизация управления на основе местного самоуправления.

Местное самоуправление как элемент конституционно-правового статуса гражданина.

Местное самоуправление как институт организации и предоставления публичных услуг.

Критерии местного самоуправления. Местное самоуправление и государственное управление.

Система местного самоуправления как совокупность организационных форм осуществления местного самоуправления. Основы единства системы местного самоуправления.

Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание.

Определение и содержание основных функций местного самоуправления.

Гарантии местного самоуправления. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Тема 2. Правовая основа местного самоуправления и территориальная основа местного самоуправления

Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления.

Особенности правового регулирования местного самоуправления в условиях федеративного государства.

Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении.

Конституции, уставы и законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.

Нормативные правовые акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов федерации в отношении местного самоуправления.

Понятие и система муниципальных правовых актов, их юридическая природа. Место муниципальных правовых актов в правовой системе Российской Федерации.

Устав муниципального образования, его конституирующее значение. Порядок принятия и вступления в юридическую силу; внесение изменений.

Порядок государственной регистрации Устава муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты, их классификация по видам и типам принимаемых решений. Субъекты правотворческой инициативы на уровне муниципального образования. Принятие, приостановление действия и отмена муниципальных правовых актов.

Федеральный муниципальный правовой регистр. Региональный муниципальный правовой регистр.

Тема 3. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления

Сочетание непосредственной и представительной демократии в осуществлении местного самоуправления.

Правовые формы непосредственного волеизъявления населения.

Местный референдум, его виды. Решение о назначении местного референдума. Вопросы, подлежащие рассмотрению на местном референдуме. Субъекты инициативы проведения местного референдума. Порядок его проведения. Результаты местного референдума. Реализация решения местного референдума.

Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии. Стадии организации и проведения муниципальных выборов. Избирательные системы, используемые при проведении муниципальных выборов.

Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

Основание и процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Сходы граждан. Собрания, конференции граждан. Условия правомочности, компетенция, юридическая сила принимаемых решений.

Правотворческая инициатива граждан. Условия реализации права граждан на правотворческую инициативу. Процедура осуществления правотворческой инициативы.

Публичные слушания. Опросы граждан, порядок их проведения и результаты.

Обращения граждан в органы местного самоуправления. Виды обращений (в зависимости от формы, содержания, субъектного состава), сроки их рассмотрения.

Система территориального общественного самоуправления. Порядок формирования и особенности организации. Компетенция территориального общественного самоуправления. Статус органов территориального общественного самоуправления, их взаимодействие с органами местного самоуправления.

Другие формы муниципальной демократии.

Тема 4. Организационная и экономическая основа местного самоуправления

Понятие органа местного самоуправления.

Организационная структура местного самоуправления, порядок ее определения.

Представительный орган муниципального образования. Порядок его формирования и полномочия. Организация работы представительного органа муниципального образования.

Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Глава муниципального образования и иные должностные лица местного самоуправления. Порядок замещения должности главы муниципального образования, его правовой статус, полномочия, досрочное прекращение полномочий.

Местная администрация. Порядок замещения должности главы местной администрации. Организация деятельности местной администрации.

Контрольный орган муниципального образования.

Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

Случаи и порядок участия органов государственной власти в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления.

Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование. Отличие муниципальной службы от государственной службы. Муниципальная должность. Виды муниципальных должностей. Муниципальный служащий: понятие, виды, права и обязанности. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим. Поступление, прохождение и окончание муниципальной службы. Ограничения, налагаемые муниципальной службой.

Понятие экономической основы местного самоуправления.

Муниципальная собственность как элемент экономической основы местного самоуправления. Публичный характер муниципальной собственности. Соотношение государственной и муниципальной собственности.

Субъекты права муниципальной собственности. Особенности правового режима органов местного самоуправления как юридических лиц.

Состав муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности. Способы формирования муниципальной собственности.

Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности.

Местный бюджет как элемент экономической основы местного самоуправления. Доходы местных бюджетов. Местные налоги и сборы. Самообложение граждан. Доходы местных бюджетов от федеральных и региональных налогов и сборов. Расходы местных бюджетов.

Межбюджетные отношения. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Иные формы финансовой поддержки местного самоуправления со стороны федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов федерации. Дотации и субвенции. Фонд муниципального развития в составе бюджетов субъектов Российской Федерации. Региональный фонд софинансирования социальных расходов и его роль в оказании финансовой помощи местным бюджетам.

Муниципальные заимствования.

Тема 5. Компетенция муниципальных образований: конституционно-правовые основы

Понятие компетенции муниципального образования, ее элементы.

Вопросы местного значения: понятие и правовое закрепление. Регламентация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Полномочия, переданные органам местного самоуправления органами местного самоуправления других муниципальных образований на основе соглашений.

Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, условия их реализации. Государственный контроль за их осуществлением.

Права органов местного самоуправления на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий.

Условия осуществления органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления.

Исключительные полномочия органов местного самоуправления.

Тема 6. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка

Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере.

Полномочия местного самоуправления в области планирования. Полномочия местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере. Бюджетный процесс на уровне местного самоуправления. Обеспечение финансовой дисциплины при использовании бюджетных средств.

Участие органов местного самоуправления в иных финансово-кредитных отношениях. Государственные и муниципальные ценные бумаги, находящиеся в собственности муниципального образования. Муниципальные лотереи.

Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

Статус муниципальных предприятий и учреждений.

Основные формы взаимоотношений органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности.

Муниципальный заказ, порядок и способы его размещения.

Полномочия органов местного самоуправления при осуществлении приватизации муниципальной собственности.

Имущество, не находящееся в муниципальной собственности, как элемент экономической основы местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления в отношении данного имущества.

Полномочия местного самоуправления в сфере использования земли и других природных ресурсов.

Полномочия местного самоуправления в области охраны окружающей среды.

Полномочия местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания.

Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.

Полномочия местного самоуправления в области образования. Взаимоотношения органов местного самоуправления с государственными, негосударственными и муниципальными образовательными учреждениями.

Реализация полномочий местного самоуправления в сфере культуры. Распоряжение объектами культуры, находящимися в муниципальной собственности. Содействие органов местного самоуправления развитию национально-культурной самобытности национальных меньшинств на территории муниципального образования.

Полномочия местного самоуправления в области охраны здоровья населения. Обеспечение органами местного самоуправления права граждан на медико-социальную помощь. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Деятельность местного самоуправления в сфере социальной защиты населения. Муниципальный сектор социального обслуживания населения. Обязанности органов местного самоуправления в отношении отдельных категорий граждан, нуждающихся в социальной защите. Функции органов местного самоуправления в области опеки и попечительства.

Полномочия местного самоуправления по обеспечению законности и правопорядка на территории муниципального образования. Формы коллективного участия граждан в охране общественного порядка. Обеспечение пожарной безопасности. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений.

Полномочия органов местного самоуправления в области организации воинского учета и призыва граждан на военную службу.

Тема 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью

Понятие и виды ответственности в муниципальном праве.

Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением (местным сообществом). Особенности данного вида ответственности. Основания для привлечения к ответственности перед населением.

Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.

Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.12 Актуаьные вопросы муниципального права используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя	Д
Тема 2. Правовая основа местного самоуправления и территориальная основа местного самоуправления	Д
Тема 3. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления	Д
Тема 4. Организационная и экономическая основа местного самоуправления	Д
Тема 5. Компетенция муниципальных образований: конституционно-правовые основы	Д
Тема 6. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка	Д
Тема 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	Д

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих средств:экзаменационный билет, включающий два вопроса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к занятиям:

Тема 1. Понятие и природа местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя

1. Понятие местного самоуправления как комплексного социального явления.
2. Местное самоуправление как форма народовластия и как основа конституционного строя.
3. Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание.
4. Понятие муниципальной власти. Общественная и государственная сущность местного самоуправления.
5. Функции местного самоуправления.
6. Гарантии местного самоуправления. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Тема 2. Правовая основа местного самоуправления и территориальная основа местного самоуправления

1. Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления. Ее развитие в России.
2. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов федерации по регулированию отношений в области местного самоуправления.
3. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.

4. Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты в системе правовых актов о местном самоуправлении.

5. Характеристика Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Тема 3. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления

1. Местный референдум, как высшая форма народовластия.
2. Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии.
3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразование муниципального образования.
4. Основание и процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
5. Сход граждан.
6. Собрания, конференции граждан. Условия правомочности, компетенция, юридическая сила принимаемых решений.

Тема 4. Организационная и экономическая основа местного самоуправления

1. Понятие и структура органов местного самоуправления. Порядок определения и закрепления организационной структуры местного самоуправления.
2. Порядок формирования и компетенция представительных органов муниципальных образований. Организация их работы.
3. Статус депутата представительного органа муниципального образования, членов выборных органов местного самоуправления.
4. Правовой статус главы муниципального образования.
5. Понятие экономической основы местного самоуправления.
6. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальная собственность как элемент экономической основы местного самоуправления.
7. Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности.
8. Муниципальные предприятия и учреждения.
9. Местный бюджет как элемент экономической основы местного самоуправления.
10. Доходы местных бюджетов.

Тема 5. Компетенция муниципальных образований: конституционно-правовые основы

1. Понятие компетенции муниципального образования, ее элементы.
2. Вопросы местного значения: понятие и правовое закрепление. Регламентация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
3. Полномочия, переданные органам местного самоуправления органами местного самоуправления других муниципальных образований на основе соглашений.
4. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.
5. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, условия их реализации. Государственный контроль за их осуществлением.
6. Условия осуществления органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления. Исключительные полномочия органов местного самоуправления.

Тема 6. Полномочия местного самоуправления в экономической, социально-культурной сфере и сфере охраны общественного порядка

1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере экономики.
2. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.
3. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды, экологии, природопользования, землепользования и недропользования.

4. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительства, жилья, транспорта и связи.

5. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны общественного порядка.

Тема 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью

1. Понятие и виды юридической ответственности на уровне местного самоуправления.

2. Основания и формы ответственности депутатов, членов выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

3. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.

4. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

5. Удаление главы муниципального образования в отставку.

6. Основания и формы ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

7. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления со стороны органов государства.

Тестовые вопросы:

1. Муниципальное право, как отрасль права – это:

а) система основополагающих общественных отношений, урегулированных нормами права;

б) система норм права, регулирующих отношения местного самоуправления;

в) система основополагающих принципов, лежащих в основе осуществления отношений местного самоуправления;

г) система правовых институтов, составляющих муниципальное право.

2. Предмет муниципального права – это:

а) общественные отношения, участниками которых являются органы местного самоуправления;

б) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления населением вопросов местного значения;

в) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления решений местной власти;

г) общественные отношения, связанные со способностью населения решать вопросы местного значения, с организацией и деятельностью органов и выборных должностных лиц местного самоуправления и с функционированием отраслей местного хозяйства.

3. В предмет муниципального права входят общественные отношения в:

а) сфере управления коммунальным хозяйством;

б) сфере охраны окружающей среды и природопользования;

в) сфере управления муниципальной собственностью;

г) сфере таможенной деятельности.

4. Местное самоуправление на основе ст. 3 Европейской хартии местного самоуправления осуществляется:

а) вертикалью органов исполнительной власти, включающей государственные, районные и местные уровни на данной территории;

б) советами или собраниями, а также референдумами или любой другой формой прямого участия граждан, где это допускается по закону;

в) органами представительной власти государства.

5.Европейская Хартия местного самоуправления была ратифицирована Российской Федерацией:

а) в 1993 г.;
б) в 1996 г.;
в) в 1998 г.;
г) в 1999 г. 6.

К источникам муниципального права относятся:
а) федеральное законодательство;
б) законодательство субъектов РФ;
в) уставы муниципальных образований;
г) акты органов местного самоуправления;
д) нормы международного права;
е) все ответы правильные.

7. Муниципально-правовые нормы по характеру правовых предписаний делятся на:
а) федеральные, субъектов РФ, местные;
б) управомочивающие, обязывающие, запрещающие;
в) императивные, диспозитивные

8. В границах муниципальных образований действуют такие источники муниципального права, как:
а) Конституция РФ;
б) Европейская хартия местного самоуправления;
в) уставы муниципальных образований;
г) все перечисленные.

9. В соответствии с данным принципом местного самоуправления устанавливается и гарантируется реальная возможность населения муниципального образования без вмешательства органов государственной власти принимать решения по вопросам местного значения исходя из своих интересов и самостоятельно нести ответственность за данные решения.
а) принцип сочетания прямой и представительной демократии;
б) принцип ответственности органов местного самоуправления;
в) принцип самостоятельного решения населением вопросов местного значения.

10. Развитие местного самоуправления началось с земской и городской реформ, которые проводились:
а) Александром I;
б) Николаем II;
в) Александром II;
г) Павлом I.

11. Представительными органами земского самоуправления являлись:
а) уездные земские собрания;
б) уездные земские управы;
в) юридическая уездная комиссия;
г) губернское по земским делам присутствие.

12. По городовому положению 1870 года в выборах гласных городской Думы не могли участвовать лица:
а) состоящие под следствием или судом;
б) лишенные духовного сана;
в) подвергшиеся суду за преступления и проступки;
г) все ответы правильные.

13. Местные Советы народных депутатов:
а) не осуществляли полномочий местного самоуправления;
б) выступали только органами местного самоуправления;
в) сочетали в себе свойства органов государственной власти и местного самоуправления;
г) все ответы неправильные.

14. Устав муниципального образования принимается:

а) самостоятельно населением;

б) главой местного самоуправления;

в) представительным органом по рекомендации губернатора;

г) местной администрацией по согласованию с органами власти субъекта.

15. Устав муниципального образования вступает в силу с момента его:

а) принятия;

б) регистрации;

в) опубликования;

г) утверждения губернатором.

16. Под термином – «предмет отрасли права» принято понимать:

а) общественные отношения определенной разновидности, выделяемые внутри качественно специфической группы общественных отношений;

б) смежные общественные отношения;

в) общественные отношения качественно специфического вида;

г) предметы и орудия, при помощи которых осуществляются меры государственного принуждения в случае нарушения правовых норм.

17. Муниципальная наука – это:

а) совокупность знаний о различных проявлениях местного самоуправления и муниципального права как отрасли права;

б) наука, изучающая основы местного самоуправления;

в) совокупность системных терминов муниципального права;

г) система общих нормативных установок в отрасли права.

18. Определить основные этапы развития науки муниципального права:

а) вечевая демократия, крестьянское общинное самоуправление (XV–XVII вв.), вторая половина XVIII – первая половина XIX вв. (самоуправление на местах), вторая половина XIX века – первая половина XX вв. (земские и городские реформы, советы народных депутатов, с 1993 г. по наше время (переход к новой модели местного самоуправления);

б) V–VI вв. (формирование власти на местах), VII–XV вв. (формирование базовой структуры местного самоуправления, XVI– XVIII вв. (застой в научной обоснованности), XVIII век и по сегодняшний день (процесс реформирования системы местного самоуправления на основе Закона местного самоуправления;

в) вечевая демократия, крестьянское общинное самоуправление (XV–XVII вв.), вторая половина XVIII – первая половина XX вв. (самоуправление на местах), вторая половина XX века по наше время (земские и городские реформы, советы народных депутатов с 1993 г. переход к новой модели местного самоуправления).

г) все ответы неверны.

19. Муниципальное право – это:

а) комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе решения населением вопросов местного значения;

б) комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации местного самоуправления и решения населением вопросов местного значения;

в) комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации местного самоуправления и решения населением вопросов местного значения непосредственно или через выборные и другие органы местного самоуправления;

г) комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления, решения населением муниципальных образований непосредственно, через выборные и другие органы местного

самоуправления вопросов местного значения, а также в процессе реализации отдельных государственных полномочий, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.

20. Муниципальное право именуется комплексной отраслью права потому, что:

а) муниципально-правовые отношения регламентируются нормами различных отраслей права;

б) нормы муниципального права охватывают весь комплекс отношений, связанных с осуществлением местного самоуправления;

в) все вопросы местного значения должны решаться комплексно.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций формируемых в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций.

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКо ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей

Код компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКо ОС-3	ситуации риска и неопределенности дана правильная юридическая оценка	полнота
	предусмотрены разные варианты юридического решения ситуации и их последствия	адекватность
	соотношение между принимаемыми решениями и рисками деятельности субъектов права	релевантность
	исключение дестабилизации правовых отношений, достижение состояния безопасности	результативность
	оптимальность мер по предотвращению и преодолению негативных последствий непредвиденных обстоятельств	мониторинг

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие местного самоуправления как комплексного социального явления.
2. Местное самоуправление как форма народовластия и как основа конституционного строя.
3. Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание.
4. Понятие муниципальной власти. Общественная и государственная сущность местного самоуправления.
5. Функции местного самоуправления.
6. Гарантии местного самоуправления. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.
7. Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления. Ее развитие в России.

8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов федерации по регулированию отношений в области местного самоуправления.

9. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.

10. Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты в системе правовых актов о местном самоуправлении.

11. Характеристика Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. Местный референдум, как высшая форма народовластия.

13. Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии.

14. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразование муниципального образования.

15. Основание и процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

16. Сход граждан.

17. Собрания, конференции граждан. Условия правомочности, компетенция, юридическая сила принимаемых решений.

18. Понятие и структура органов местного самоуправления. Порядок определения и закрепления организационной структуры местного самоуправления.

19. Порядок формирования и компетенция представительных органов муниципальных образований. Организация их работы.

20. Статус депутата представительного органа муниципального образования, членов выборных органов местного самоуправления.

21. Правовой статус главы муниципального образования.

22. Понятие экономической основы местного самоуправления.

23. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальная собственность как элемент экономической основы местного самоуправления.

24. Полномочия органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности.

25. Муниципальные предприятия и учреждения.

26. Местный бюджет как элемент экономической основы местного самоуправления.

27. Доходы местных бюджетов.

28. Понятие компетенции муниципального образования, ее элементы.

29. Вопросы местного значения: понятие и правовое закрепление. Регламентация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

30. Полномочия, переданные органам местного самоуправления органами местного самоуправления других муниципальных образований на основе соглашений.

31. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

32. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, условия их реализации. Государственный контроль за их осуществлением.

33. Условия осуществления органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления. Исключительные полномочия органов местного самоуправления.

34. Полномочия органов местного самоуправления в сфере экономики.

35. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.

36. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды, экологии, природопользования, землепользования и недропользования.

37. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительства, жилья, транспорта и связи.

38. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны общественного порядка.

39. Понятие и виды юридической ответственности на уровне местного самоуправления.

40. Основания и формы ответственности депутатов, членов выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

41. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.

42. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

43. Удаление главы муниципального образования в отставку.

44. Основания и формы ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

45. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления со стороны органов государства.

Шкала оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
исчерпывающий отбор и анализ правовых актов и правоприменительной практики в области организации и функционирования институтов гражданского общества правильная юридическая квалификация деятельности институтов гражданского общества в конкретных ситуациях с точки зрения действующего законодательства соответствие действий и решений по юридическому сопровождению организации и функционирования институтов гражданского общества действующему законодательству сбор и обработка правовой информации для оценки деятельности институтов гражданского общества и принятия корректирующих решений исключение дестабилизации функционирования институтов гражданского общества	Качественно и самостоятельно отвечает на вопросы, обосновывает ответ знанием норм права. Использует актуальную информацию, умеет критически оценивать анализируемую ситуацию	отлично
	Самостоятельно отвечает на вопросы, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом фактических обстоятельстви ссылками на конкретные нормы закона	хорошо
	Самостоятельно отвечает на вопросы, но допуская ошибки, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом и ссылками на конкретные статьи закона	удовлетворительно
	Не способен в типовых условиях обосновывать ответ используя положения нормативных правовых актов	неудовлетворительно

4.4 Методические материалы

Устный опрос проводится в рамках занятий по темам.

Устный опрос оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и стилистически грамотно;

- 4 балла (оценка «4») - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;

- 3 балла (оценка «3») - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;

- 0 баллов (оценка «2») - студент отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Дискуссии посвящены вопросам понимания и применения технологий процесса исполнения государственных решений и подходам и методикам оценки эффективности принятия и исполнения государственных решений соответственно. Дискуссия предполагает коллективное обсуждение проблемных областей с целью установления путей их достоверного решения и проводится в форме диалогического общения участников.

Участие в дискуссии оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент отвечает на вопрос дискуссии грамотно и обосновывая его, отвечает на уточняющие вопросы; задает уточняющие вопросы, имеет свою точку зрения по нему;

- 4 балла (оценка «4») - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но затрудняется в ответах на уточняющие вопросы;

- 3 балла (оценка «3») – студент обнаруживает знание темы, однако излагает суть вопроса неверно и (или) не может ответить на уточняющие вопросы; участвует в полемике;

- 0 баллов (оценка «2») – студент при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; не может ответить на уточняющие вопросы и (или) не участвует в полемике.

Максимальное количество баллов (процентов) по многобалльной системе, которое преподаватель может выставить по учебной дисциплине (модулю) составляет 100 баллов (процентов), которые делятся следующим образом:

– текущая аттестация – 70 баллов (процентов);
– промежуточная аттестация – 30 баллов (процентов).

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками четырехбалльной системы оценки знаний

Наименование отметки	Сумма баллов (процентов)	Числовой эквивалент
«отлично»	90-100	5
«хорошо»	75-90	4
«удовлетворительно»	60-74	3
«неудовлетворительно»	0-59	2

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

5.1. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного вида дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисципли-ны.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучаю-щиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

5.2. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Практические занятия являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем.

5.3. Методические указания формам текущего контроля успеваемости

Методические указания по подготовке к устному опросу

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся. При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения обучающимися учебного материала.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Опрос – это хорошо известная, широко распространенная форма контроля, вариант текущей проверки, органически связанной с ходом занятия. Она является наиболее распространенной и адекватной формой контроля знаний обучающихся.

Основу устного контроля составляет монологическое высказывание обучающегося или вопросно-ответная форма – беседа, в которой преподаватель ставит вопросы и ожидает ответа обучающегося.

Различают 3 вида опроса: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Фронтальный опрос - это такой этап занятия, на котором, как правило, преподаватель опрашивает обучающихся всей группы. Такая регулярная форма контроля

может проводиться несколько раз в течение занятия. Фронтальный опрос обычно сочетается с повторением пройденного, являясь средством закрепления знаний и умений.

Как форма контроля он имеет определенные достоинства и недостатки. К его положительным качествам можно отнести возможность охвата проверкой одновременно всех обучающихся группы, интенсивная активизация их мышления, памяти, внимания, ускоренной речевой реакции, обучающий эффект, а также возможность оценивать (поставить отметки) за один и тот же отрезок времени всем или большинству обучающихся группы. При фронтальном контроле все обучающиеся находятся в напряжении, так как знают, что их в любую минуту могут вызвать, поэтому их внимание сосредоточено, а мысли сконцентрированы вокруг той работы, которая ведется в группе.

Однако фронтальному опросу присущи определенные недостатки. Фронтальный опрос дает поверхностное представление о знаниях обучающихся, он является относительно неглубоким в силу определенной рассредоточенности внимания преподавателя на многочисленные объекты.

Также недостатки фронтального опроса сказываются в тех случаях, когда нужно проверить умения обучающихся в монологической и диалогической устной речи. Если обучающийся научился правильно и быстро давать ответы на вопросы – это еще не означает, что этот обучающийся сможет сделать связное сообщение по теме или ему под силу вести беседу по заданной ситуации. Для того, чтобы проверить эти умения, все же необходим индивидуальный контроль.

Индивидуальный опрос обучающихся позволяет преподавателю получить более полные и точные данные об уровне усвоения, однако он имеет существенный недостаток: при индивидуальном опросе очень малый охват обучаемых; на занятии при индивидуальном опросе отвечает лишь один обучающийся, а остальные остаются пассивными. Поэтому преподавателю следует, спрашивая одного обучающегося, давать установку остальным таким образом, чтобы этот процесс был обучающим, то есть обеспечивал мобилизацию и активность внимания всех обучающихся. Обучающиеся могут предложить свой план ответа или исправить те ошибки, которые были допущены при ответе их одногруппниками. Нужно рекомендовать обучающимся записывать свои замечания по ходу ответа. В этом случае можно будет оценить не только того, кто отвечал, но и того, кто принимал участие в обсуждении ответа.

Также можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановку вопросов обучающемуся, отвечающему у доски. Если отвечающий испытывает определенные затруднения, то можно предложить остальным обучающимся группы поставить ему вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание, например, пересказ текста.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение своих примеров по заданной теме. Но для этого обязательно нужно сделать установку на подобный вид работы.

Следует помнить, что даже небольшой по времени индивидуальный контроль, с одной стороны, приводит к относительной пассивности всего коллектива.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывающими основной материал. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления учащихся.

Таким образом, индивидуальный опрос – это наиболее подходящая форма контроля подготовленной и неподготовленной монологической (а иногда и диалогической) речи обучающихся и уровня ее сформированности. В этом и есть основное достоинство индивидуального опроса как формы контроля.

Комбинированный опрос – это опрос, сочетающий в себе индивидуальные и фронтальные формы опроса. Не более трети занятия будет уделяться индивидуальному опросу, а остальная часть занятия будет посвящена фронтальной работе. При использовании этой формы опроса, вопрос или задание адресуется не только одному обучающемуся, которого планируется спросить индивидуально, но и всем обучающимся группы. Например, обучающимся предлагается прослушать ответ своего одногруппника, дополнить его, внести какие-то свои элементы в его ответ, поставить вопросы отвечающему, чтобы расширить его ответ или уточнить некоторые детали, а в некоторых случаях отвечающего можно прервать и предложить другому обучающемуся продолжить его рассказ. Преподаватель должен так организовать работу группы, чтобы, проверяя умения одного или пары обучающихся, привлечь к активному участию в занятии всех остальных обучающихся.

Устные формы контроля при обучении обучающихся эффективны во всех аспектах, наиболее точно формируют представление преподавателя об уровне знаний, умений и навыков обучающихся, а также положительно отражаются на психологических особенностях обучающихся.

Методические указания по проведению общей дискуссии в аудитории

Термин «дискуссия» происходит от латинского discussio – рассмотрение, исследование. **Дискуссия** – это вид спора, в рамках которого рассматривается, исследуется, обсуждается какая-либо проблема с целью достичь взаимоприемлемого, а по возможности и общезначимого ее решения. Как правило, участниками дискуссии являются лица, которые обладают необходимыми знаниями по обсуждаемым вопросам и имеют полномочное право принимать решение или рекомендовать принять то или иное решение.

1 этап. Выбирается 2 команды. Желательно, чтобы в каждой команде были обучающиеся разной степени подготовки. Команды могут быть выбраны из добровольцев, сформированы жребием, названы преподавателем или любым другим способом. Определяется тема для дискуссии. Обязательным условием является неоднозначность оценок данного события или периода, наличие разных мнений и точек зрения. Команды будут придерживаться двух противоположных точек зрения по выносимому на обсуждение вопросу.

Преподаватель дает общую информацию по данному периоду, советует возможности для расширения знаний (литературу, Интернет-источники, документы эпохи), акцентирует внимание на наиболее значимых моментах и заостряет суть споров по данному периоду.

Также определяются правила проведения дискуссии (они могут быть сформулированы в результате мозгового штурма).

Примерный вариант правил дискуссии

1. Отказаться от агрессии, быть позитивно настроенным.
2. Слышать и слушать друг друга (не перебивать).
3. Не злоупотреблять предоставленным словом (соблюдать регламент).
4. Критиковать идеи, а не личности (уважительно относиться к собеседнику).
5. Не выражать свое мнение в категоричной форме.
6. Избегать поучений.
7. Сдерживать эмоции.
8. Развивать дискуссию, не повторяться, предлагать новые идеи.
9. Иллюстрировать свои мысли примерами.
10. Активно участвовать.
11. Давать возможность высказаться каждому.

2 этап. Дается время для подготовительной самостоятельной работы команд. Распределяются роли внутри команды. Вырабатывается стратегия участия в дискуссии.

Одним из важных моментов должно быть обращение внимания на участие всех членов команды в обсуждении, что является одним из критериев оценки результата обсуждения.

3 этап. Проведение обсуждения. Последовательность выступлений может быть определена жребием. Важно, чтобы в данном выступлении прозвучали четкие аргументы своей позиции. После выступления одной группы каждый из членов другой команды задает по одному вопросу уточняющего характера (вопрос может быть задан любому члену группы, но без повторения – таким образом, каждый участвует в ответах также). После выступлений дается 15 минут для подготовки ответа по выступлению соперника. Группы обсуждают контраргументы. Затем они выступают в течение 5-10 минут с критикой позиции противоположной стороны. Третья часть дискуссии состоит в кратком резюме своей позиции, которое делают все участники команд (возможно, попеременно – один участник от каждой из команд). В конце преподаватель также может задать вопросы. Но их количество в каждой команде будет сбалансировано.

4 этап. Подведение итогов и обсуждение дискуссии. При определении победителя дискуссии может учитываться мнение экспертов и мнение преподавателя. В конце обязательно следует провести рефлексивный анализ – обратить внимание на то, какие трудности возникали, чему научились в ходе дискуссии, что могло быть сделано по-другому и т.п.

Методические указания по выполнению индивидуальных заданий

Индивидуальные задания направлены преимущественно на практическую подготовку обучающегося и составлены в соответствии с учебным планом. Выполнение индивидуальных заданий является важным средством самоконтроля, а также прививает навыки организации самостоятельной работы, развивает мышление, служит основой глубокого усвоения учебного материала и способствует активной подготовке обучающегося к промежуточной аттестации.

К решению задачи в индивидуальном задании нужно приступать исключительно после того, как был изучен необходимый теоретический материал и разобраны типовые примеры

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1.1 Основная литература.

1. Бойко, Н. С. Муниципальное право : учебное пособие для вузов / Н. С. Бойко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16431-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531025

2. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530918

3. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510802

4. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16104-5. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530428

6.2. Дополнительная литература.

1. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16312-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/53078

2. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511907

3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520388

6.3Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Кокотов, А. Н. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03789-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511128

2. Бойко, Н. С. Муниципальное право : учебное пособие для вузов / Н. С. Бойко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16431-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531025

3. Нечкин, А. В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12543-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518900

6.4. Нормативные правовые документы.

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

3. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

4. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

7. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

8. О закрытом административно-территориальном образовании : Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

9. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

10. О муниципальной службе в Российской Федерации : Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

11. Об автономных учреждениях : Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

12. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации : Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

13. О государственной регистрации уставов муниципальных образований: Федеральный закон от 21.07.2005 № 97-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

14. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд : Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

15. О концессионных соглашениях : Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

16. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности : Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

17. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации : Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

18. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

19. О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации : Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

20. О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации : Федеральный закон от 07.05.2001 № 49-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

21. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации : Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

22. О статусе наукограда в Российской Федерации : Федеральный закон от 07.04.1999 № 70-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

23. Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг : Федеральный закон от 29.07.1998 № 136-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

24. Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления : Федеральный закон от 26.11.1996 № 138-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

25. Об общественных объединениях : Федеральный закон от 14.04.1995 № 82-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

26. О федеральном реестре муниципальных образований в Российской Федерации : Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 № 65 Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

6.5 Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru – Официальный сайт Президента РФ
2. www.government.ru – Официальный сайт Правительства РФ
3. www.gov.ru – Сервер органов государственной власти РФ
4. www.mos.ru – Официальный сервер Правительства Москвы
5. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека
6. http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
7. http://e.lanbook.com – электронно-библиотечная система «Лань»
8. http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
9. http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
10. http://www.gks.ru – сайт федеральной службы государственной статистики РФ
11. http://www.gov.ru – сервер органов государственной власти Российской Федерации
12. http://www.Cir.ru – Университетская информационная система России
13. http://www.consultant.ru – СПС Консультант Плюс.
14. http://www.garant.ru – СПС Гарант
15. http://www.kodeks.ru – СПС Кодекс

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office,

		антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной

		информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и

		электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь